

Nederlandse Taalschool Lusaka NTSL

www.nederlandsetaalschoollusaka.nl



Schoolgids
2018 – 2019

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
1. De school	5
1.1 De oprichting	5
1.2 Het bestuur	5
1.3 Het schoolteam	5
1.4 Schoolgrootte	5
1.5 Locatie en adres	5
2. Waar de school voor staat	6
2.1 Missie	6
2.2 Prioriteiten	6
2.3 Het klimaat van de school	7
3. De organisatie van het onderwijs	8
3.1 De organisatie van de lessen	8
3.2 De lesactiviteiten	8
3.3 De zaterdagactiviteiten	11
3.4 Voorzieningen op de leslocatie	12
4. De zorg voor de kinderen	13
4.1 Preventieve zorg	13
4.2 Nieuwe leerlingen in de school	13
4.3 De verslaggeving van gegevens over leerlingen	13
4.4 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school	14
4.5 Kinderen met specifieke behoeften	15
4.6 Vertrekkende leerlingen	15
4.7 Huiswerk	16
5. De leerkracht	16
5.1 Vervangingsregeling	16
5.2 Scholing van de leerkracht	16

5.3 Assistentie	16
6. De ouders	17
6.1 Het belang van betrokken zijn	17
6.2 Informatievoorziening	17
6.3 Inspraak	17
6.4 Ouderactiviteiten	18
6.5 Klachtenprocedure	18
6.6 Schoolgeld/ ouderbijdragen	18
7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school	19
7.1 Zorg voor de relatie school, ouders en omgeving	19
7.2 Kwaliteitsdoelen "Schoolplan Onderwijs"	19
7.3 Kwaliteitsverbetering van de school	19
8. Vaststelling van de resultaten van het onderwijs	20
8.1 Meten van vorderingen	20
8.2 Overzicht van de toetsresultaten van het schooljaar 2017-2018	20
9. Schooltijden	21
9.1 Lesrooster	21
10. Namen en contactgegevens	22
10.1 Bestuur en leerkracht/ directeur	22
10.2 Overige contacten	22

Voorwoord

Welkom op de Nederlandse Taalschool Lusaka!

De NTSL is al 20 jaar het middelpunt van Nederlands onderwijs voor de Nederlandstalige gemeenschap.

Wij organiseren taalonderwijs en activiteiten rondom de Nederlandse en Vlaamse cultuur, zoals Sinterklaas en Koningsdag.

Elk jaar vertrekken er gezinnen en komen er nieuwe bij. We weten nooit zeker hoeveel leerlingen we het volgend jaar zullen hebben. We zijn blij dat we dit schooljaar met het mooie aantal van 37 leerlingen beginnen. Bijzonder dit jaar is dat we starten met een Peutergroep, voor de 3-jarige kinderen.

In de schoolgids vindt u alle informatie over de NTSL. Mocht u toch vragen hebben of suggesties dan horen wij die graag. De leerkracht/ directeur en het bestuur zijn altijd makkelijk bereikbaar.

Het wordt zeer op prijs gesteld als ouders actief bij de school betrokken zijn: sommige activiteiten kunnen zonder ouders niet georganiseerd worden.

Leerkracht/ directeur NTSL

Marlous Groothuismink

1. De school

1.1. De oprichting

De school is in 1998 opgericht door een groep ouders en heette toen nog de Nederlandse Taalgroep. Op 1 juli 1998 werd de school officieel erkend door het Ministerie van Onderwijs en sindsdien heet de school de Nederlandse Taalschool Lusaka.

Bij de oprichting is door de algemene ledenvergadering gekozen voor een vereniging. Sinds 2012 is de school ook geregistreerd in Zambia als een ‘Company limited by Guarantee’. De beide rechtspersonen hebben een eigen bestuur, dat gevormd wordt door dezelfde personen.

1.2. Het bestuur

Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor het personeels-, financiële- en onderwijskundige beleid. Het bestuur ondersteunt tevens de coördinator in de uitvoering van het beleid en bewaakt hierbij de kwaliteit van het onderwijs. Voor het schooljaar 2018 – 2019 bestaat het bestuur uit:

Voorzitter	Roel Borren
Secretaris	Dorien van Herpen
Penningmeester	Wigle Vondeling
Algemeen lid/ zaterdagactiviteiten	Bob van der Meij

1.3. Het schoolteam

In augustus 2017 is Marlous Groothuismink als leerkracht/ directeur aangenomen. Zij zal alle lessen verzorgen in de Peutergroep, Primair en Voortgezet Onderwijs. In groep 3/4 en ook bij de Peuters wordt Marlous bijgestaan door Dorien van Herpen. Naast de verzorging van het onderwijs, verricht Marlous ook de directietaken, zoals het opstellen van de schoolgids, de bestellingen, de contacten met Stichting NOB, Onderwijsinspectie etc.

1.4. De schoolgrootte

Aan het begin van dit schooljaar staan 37 leerlingen bij de school ingeschreven.

1.5. Locatie en adres

Sinds juli 2003 heeft de NTSL de beschikking over één vast lokaal in een van de gebouwen van de International School of Lusaka (ISL). De ISL is gelegen aan de Nangwenya Road in Lusaka.

2. Waar de school voor staat

2.1. Missie

De NTSL verzorgt Nederlandstalig onderwijs voor kinderen vanaf drie jaar tot en met Voortgezet Onderwijs klas 4. Zij heeft als algemene doelstelling leerlingen een goede aansluiting te bieden op het Nederlandstalig onderwijs in Nederland en België. De NTSL streeft ernaar om bij een eventuele terugkeer naar Nederland de aansluiting met het onderwijs, maar ook de Nederlandse of Belgische samenleving, zo goed mogelijk te laten verlopen.

Op grond van bovenstaande missie streeft de NTSL de volgende subdoelen na:

- Het NTC-programma van de NTSL heeft als doel de Nederlandse taal en cultuur een plaats te geven binnen de totale opvoeding van het kind;
- Leerstof en vaardigheden die bij het onderwijs in de Nederlandse taal en cultuur overgedragen worden, staan ten dienste van de totale persoonlijkheidsvorming;
- Om de aansluiting met het Nederlandstalige onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen werken we vanaf groep 3 uitsluitend met de NTC-richtingen 1 en 2, die elk hun eigen doelen hebben ten aanzien van het niveau van de leerlingen (zie paragraaf 2.2). Kinderen die op Richting 3 niveau functioneren zijn van harte welkom bij de Peutergroep en in groep 1 en 2. Op het moment dat ze naar groep 3 behoren door te stromen, zal de leerkracht, eventueel in overleg met het bestuur, beslissen of zij ingepast kunnen worden in de bestaande klassen.
- Om het NTC-onderwijs succesvol te kunnen laten verlopen, hebben wij als richtlijn een minimumaantal gewenste onderwijsuren van 120 uren per jaar, wat neerkomt op gemiddeld drie uur per week;
- Naast de Nederlandse taal, maakt ook de Nederlandse en Belgische cultuur onderdeel uit van het onderwijsaanbod;
- De NTC-school streeft naar een goede opvang en overdracht van leerlingen bij de overgang van of naar een andere (internationale) school;
- De ouders en leerlingen worden zoveel mogelijk bij de school betrokken.

Wij willen dat alle kinderen optimaal van ons onderwijs profiteren. De volgende punten zijn de pijlers van ons onderwijs:

- Onderwijs op maat;
- Intensief woordenschat en spellingsonderwijs;
- Het oefenen van sociale en communicatieve vaardigheden in de Nederlandse taal;
- Het vergroten van het inzicht in de Nederlandse en Belgische samenleving, taal en cultuur.

2.2. Prioriteiten

Het NOB onderscheidt drie taalsituaties:

NTC Richting 1

Het NTC-onderwijs is gericht op directe aansluiting bij het onderwijs in Nederland en België. Er wordt toegewerkt naar kerndoelen van de Nederlandse taal en de tussendoelen zoals geformuleerd

voor de verschillende jaargroepen. Deze leerlingen spreken thuis meestal overwegend Nederlands met daarnaast misschien nog andere talen. De woordenschat zal daarom variëren en het schriftelijk taalgebruik zal beïnvloed zijn door het onderwijs in de dagschooltaal.

NTC Richting 2

Het NTC-onderwijs is erop gericht om de Nederlandse taal zo goed mogelijk op peil te houden met het oog op eventuele terugkeer naar Nederland of België. Kerndoelen en tussendoelen voor verschillende jaargroepen worden op een maximale afstand van twee jaar gevolgd. Het gaat om leerlingen waarvan één van de ouders Nederlands spreekt en de andere ouder een andere taal, al dan niet samenvallend met de dagschooltaal. In het NTC-onderwijs wordt nadruk gelegd op het bereiken van een zo hoog mogelijk niveau van mondelinge taalvaardigheid.

NTC Richting 3

Het NTC-onderwijs is gericht op het aanleren van de basis van de Nederlandse taal. Woordenschat, werkwoorden en zinsbouw zijn belangrijke ingrediënten van de lessen. Het doel is om de taal te leren begrijpen en mondeling te kunnen gebruiken. Hierbij moet aangegeven worden dat 3 uur les per week niet voldoende is om het Nederlands goed te leren. Van ouders wordt veel inzet verwacht door met hun kind Nederlands te spreken en ze aan de Nederlandse taal bloot te stellen (bijvoorbeeld door voorlezen, televisie kijken en interactie met anderen).

2.3. Het klimaat van de school

De NTSL streeft naar een zo gunstig mogelijke leeromgeving waarin kinderen zich veilig voelen, materiaal aanwezig is dat kinderen stimuleert en uitdaagt, een zekere orde en regelmaat heerst door vaste opbouw van lessen en toepassen van didactische routines en waar kinderen van en met elkaar leren. Het leren van de Nederlandse taal naast het onderwijs van de dagschool dient uitdagend en leuk te zijn, zonder dat het kind wordt overvraagd. Het scheppen van een dergelijk klimaat vergt inzet en motivatie van leerkracht, leerlingen, bestuur en ouders. Wij vinden het belangrijk ouders zo veel mogelijk bij de school te betrekken.

3. De organisatie van het onderwijs

3.1. De organisatie van de lessen

Het NTC-onderwijs is een aanvulling op het onderwijs van de dagschool. Dat betekent dat de lessen plaatsvinden na de dagschool. De leerlingen van de NTSL hebben één middag in de week drie uur les. Het schooljaar 2018 – 2019 worden de lessen volgens het onderstaande rooster gegeven.

Maandag	14.30 – 17.30 uur	Groep 3 en 4
Dinsdag	15.00 - 18.00 uur	Voortgezet Onderwijs
Woensdag	14.30 – 17.30 uur	Groep 5 en 6
Donderdag	15.00 – 18.00 uur	Groep 7 en 8
Vrijdag	13.30 – 16.30 uur	Peuters, Groep 1 en 2

Tijdens de lessen wordt er gewerkt aan taal, spelling, (begrijpend) lezen en cultuur. Daarnaast worden er voor een aantal zaterdagen culturele activiteiten georganiseerd.

Aan het begin van dit schooljaar staan er 37 leerlingen ingeschreven:

Groep	Aantal leerlingen
Peuters	4
1	1
2	1
3	3
4	4
5	4
6	6
7	3
8	4
VO 1	2
VO 2	1
VO 3	2
VO 4	2
Totaal	37

3.2. De lesactiviteiten

Peutergroep

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In de peutergroep staat spelend leren centraal. We werken met verschillende thema's en richten ons vooral op de woordenschat. De lessen bestaan uit korte en verschillende taalactiviteiten in een speelse vorm. De nadruk ligt op spelend en ontdekkend leren.

Evaluatie

De leerkracht houdt de voortgang van de leerling bij door middel van observaties en andere evaluatievormen tijdens de lessen.

Groep 1 en 2

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In groep 1 en 2 staat spelend leren centraal. We werken met verschillende thema's en diepen zo de taal uit. Gemiddeld werken we drie tot vier weken aan een thema. De lessen bestaan uit verschillende taalactiviteiten op het gebied van woordenschat, kritisch luisteren, auditieve analyse en -synthese, klank en rijm en letterherkenning. Naast het gebruik van de methode 'Schatkist', wordt er gewerkt met ontwikkelingsmateriaal en materiaal van internet. De nadruk ligt op spelend en ontdekkend leren. Voorbeelden van thema's zijn:

- Dieren in de woonomgeving
- Eten en drinken
- Spel en speelgoed
- Sinterklaas
- Sprookjes
- Lichaam
- Ziek zijn
- Pasen
- Feest
- Tijd
- Vakantie

Evaluatie

Sinds eind vorig jaar wordt het afnemen van de Cito-toetsen in groep 1 en 2 door de onderwijsinspectie afgeraden. De leerkracht houdt de voortgang van de leerling bij door middel van observaties en andere evaluatievormen tijdens de lessen.

Groep 3

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In groep 3 wordt voor aanvankelijk lezen en spellen gebruik gemaakt van de methode 'Veilig Leren Lezen'. Deze intensieve en uitgebreide methode heeft alles in huis om goed te leren lezen en schrijven: De taalontwikkeling, het leren spellen en de leesontwikkeling worden nauwgezet gevolgd. De lesmaterialen bestaan uit lees- en werkboeken. Verder is er bij de methode enorm veel verrijkingsmateriaal aanwezig.

De methode is zo opgebouwd dat kinderen uit de verschillende niveaugroepen toch met hetzelfde thema bezig kunnen zijn.

Evaluatie

De ontwikkeling van de leerlingen wordt bijgehouden door middel van de methodetoetsen en dictees en de toetsen van het Cito Leerlingvolgsysteem:

- Leestoetsen AVI
- Spelling

Groep 4 tot en met 8

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In de groepen 4 t/m 8 wordt gevarieerd onderwijs aangeboden aan de hand van de methode ‘Taal Actief’, gebaseerd op het functioneel taalgebruik. We gebruiken zowel de modules “Taal” als “Spelling” van de methode. In de lessen wordt o.a. aandacht besteed aan jeugdboeken, mondeling taalgebruik, Nederlandse en Belgische cultuur en geschiedenis. Vanaf dit schooljaar hebben we een nieuwe methode voor begrijpend lezen: “Lees Aardig”.

Evaluatie

Ook in groep 4 tot en met 8 maken we gebruik van methode gebonden toetsen en dictees. Daarnaast gebruiken we de volgende toetsen van het Cito Leerlingvolgsysteem:

- Leestoetsen AVI
- Spelling
- Werkwoordspelling (vanaf midden groep 7)
- Begrijpend lezen (vanaf groep 5)

In Nederland worden leerlingen gedurende groep 8 getoetst in verband met de aanmelding voor het voortgezet onderwijs. NTC-scholen als de onze mogen niet deelnemen aan de Centrale Eindtoets groep 8.

Het voortgezet onderwijs (VO 1 tot en met 4)

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In het voortgezet onderwijs wordt gewerkt met de methode ”Nieuw Nederlands “(5° editie). Algemene vaardigheden als luisteren, spreken, lezen, spelling en grammatica komen in elk van de zes hoofdstukken aan bod. In klas 4 wordt de leerstof verdeeld over een aantal cursussen, zoals Leesvaardigheid, Schrijfvaardigheid, Formuleren en Spelling.

Tijdens de lessen wordt ook aandacht besteed aan Nederlandse en Belgische cultuur. De actualiteit wordt gevolgd door middel van lessen “Nieuwsbegrip” of berichten uit het nieuws.

De leerlingen dienen gedurende het jaar acht jeugdboeken te lezen en daarover een boekverslag te schrijven. Aan het begin van het schooljaar wordt uitgelegd wat de bedoeling is en op welke data de boekverslagen dienen te worden ingeleverd.

Evaluatie

In klas 1 tot en met 3 wordt ieder hoofdstuk afgesloten met een toets. In klas 4 worden de meeste cursussen afgesloten met een toets. Soms is er een afsluitende opdracht.

Binnen het VO kunnen de leerlingen ook werken aan het behalen van certificaten, die een duidelijk beeld geven van hun taalvaardigheid in het Nederlands. Dit is vaak gewenst wanneer ze gaan studeren in Nederland/België. We zetten hieronder enkele mogelijkheden op een rij:

1. Certificaat Nederlands als Vreemde Taal

De leerlingen vanaf VO 3 krijgen in mei de gelegenheid het examen voor het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT) af te leggen. CNaVT onderscheidt 5 taalniveaus. De leerling kan naar een bepaald niveau toewerken en hiervoor evaluatie vragen. Het niveau STRT is een geldend taalcertificaat voor toelating tot het onderwijs aan steeds meer Nederlandse en Belgische hogescholen

en universiteiten. Leerlingen die geen lessen volgen mogen zich ook inschrijven voor dit examen, hiervoor worden dan wel kosten in rekening gebracht. Als school raden wij leerlingen zich voor dit examen in te schrijven; het is naast een goede graadmeter ook een goed punt om naar toe te werken.

2. IB-Nederlands

NTSL biedt geen IB-onderwijs aan. De inhoud van het IB-programma is te vinden op de website <http://www.ibo.org/diploma/>. Verder zijn er verschillende instanties in Nederland die online begeleiding aanbieden bij het IB Nederlands traject:

www.wereldschool.nl/ib-programma-op-internationale-school

www.edufax.nl/nl/diensten/afstandsonderwijs-ntc-online/vo-bovenbouw

http://ibid.education/nl_NL/aanbod/overig-aanbod/

www.stchtingnob.nl

3.3. De zaterdagactiviteiten

Voor het organiseren van culturele activiteiten zoals Kinderboekenweek, Sinterklaas, Koningsdag en de Belgische namiddag, worden er gaandeweg het schooljaar werkgroepen gevormd bestaande uit de leerkracht, bestuursleden en ouders, die de organisatie voor hun rekening nemen. Locatie en tijdstip van deze activiteiten worden steeds tijdig gemeld.

De volgende activiteiten en vakanties staan gepland voor het schooljaar 2018-2019

Welkomstborrel	12 augustus 2018
Eerste schooldag	13 augustus 2018
ALV	13 september 2018
Kinderboekenweek	6 oktober 2018
Oktobervakantie	18 t/m 24 oktober 2018
Sinterklaasviering	1 december 2018
Kerstvakantie	17 december 2018 t/m 4 januari 2019
Cultuurmiddag	26 januari 2019
Voorjaars/herfstvakantie	8 maart t/m 15 maart 2019
Paasvakantie	19 april t/m 26 april 2019
Kinderkoningsdag	27 april 2019
Dag van de arbeid	1 mei 2019
ALV	21 mei 2019
Belgische namiddag	8 juni 2019
Laatste schooldag	14 juni 2019

3.4. Voorzieningen op de leslocatie

De school mag binnen de International School of Lusaka gebruik maken van een ruim klaslokaal. In dit lokaal is voldoende plaats voor al het materiaal van de school. Naast het methodemateriaal is er een uitgebreide bibliotheek. De leesboeken zijn gerangschikt op AVI-niveaus. Elke les kunnen er boeken geleend worden bij de leerkracht. Ouders die bibliotheekboeken aan de school willen aanbieden wordt gevraagd contact op te nemen met de leerkracht/directeur. In de klas is ook een grote selectie van educatieve spelmaterialen aanwezig. Vorig jaar heeft de school een beamer aangeschaft, waardoor het mogelijk is de lessen te ondersteunen met video's en interactieve lessen op het internet etc.

4. De zorg voor de kinderen

4.1 Preventieve zorg: adaptief onderwijs komt tegemoet aan verschillen tussen kinderen

De NTSL tracht zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillen tussen de leerlingen, door iedere leerling zo individueel mogelijk te benaderen. Er wordt gewerkt met heterogene groepen; een belangrijk aspect tijdens de les is de interactie tussen de kinderen onderling en interactie met de leerkracht. Er wordt zoveel mogelijk een praktische invulling gegeven aan het adaptief onderwijs. Waar nodig en dit praktisch haalbaar is zullen er individuele handelingsplannen, adviezen en lespakketten worden samengesteld.

4.2. Nieuwe leerlingen in de school

Voor aanmelding van nieuwe leerlingen is een aanmeldingsformulier op te vragen bij de leerkracht. Dit formulier dient te worden ingevuld en geretourneerd aan ntsl.zambia@gmail.com. Ook zal er een intakegesprek plaatsvinden met de leerkracht, ouder(s) en leerling. Wanneer de rapportage van de vorige school een onvoldoende beeld van de nieuwe leerling geeft, zal de leerkracht een aantal toetsen op gebied van lezen en spelling afnemen. Aan de hand van het intakegesprek zal een plan worden gemaakt voor eventuele plaatsing. De leerkracht/directeur neemt, eventueel in overleg met het bestuur, de uiteindelijke beslissing over plaatsing.

Van nieuwe leerlingen wordt verwacht dat zij, voor ze worden aangenomen, een basisoniveau Nederlands hebben dat past bij de leeftijdsgroep van de leerling.

Zoals reeds gezegd in paragraaf 2 worden vanwege de huidige structuur van de school bijna uitsluitend kinderen van Richting 1 en 2 toegelaten. Voor kinderen op Richting 3 niveau zal de leerkracht, eventueel in overleg met het bestuur, beslissen of zij ingepast kunnen worden in de bestaande klassen.

4.3. De verslaggeving van gegevens over leerlingen

De leerkracht heeft van iedere leerling een dossier waarin onder andere wordt opgenomen:

- Inschrijfformulier
- Rapportage van de vorige school
- De gegevens van het Cito Leerlingvolgsysteem
- Eventuele observaties in de klas
- Rapporten van de NTSL
- Eindverslag van de vorige leerkracht van de NTSL
- Een eventueel handelingsplan.

4.4. Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school (leerlingvolgsysteem)

Methode-afhankelijke toetsen

Er worden regelmatig methode afhankelijke toetsen afgenomen op gebied van taal en spelling. Uitslagen worden genoteerd in de cijferlijsten van de leerlingen.

Methode-onafhankelijke toetsen

De NTSL neemt in groep 1 tot en met 8 toetsen af van het Cito-leerlingvolgsysteem. De leerlingen worden tweemaal per jaar getoetst (januari-februari en mei-juni):

- AVI (technisch lezen)
- Spelling
- Werkwoordspelling (vanaf midden groep 7)
- Begrijpend Lezen (vanaf groep 5)

Toetsenschema Voortgezet Onderwijs

De leerlingen in klas 1 tot en met 3 krijgen aan het eind van ieder hoofdstuk een toets van de methode “Nieuw Nederlands”. Er wordt een “Diataal”-toets afgenomen, als de leerkracht twijfels heeft over het niveau van een leerling. In klas 4 wordt iedere cursus afgesloten met een toets van de methode of met een vervangende opdracht.

Beoordeling van het werk

In groep 3 en 4 krijgen de leerlingen een letterbeoordeling voor hun werk: goed – ruim voldoende – voldoende – onvoldoende/voldoende – onvoldoende. Deze letters komen ook terug in het rapport.

In groep 5 tot en met 8 krijgen de leerlingen voor taal, spelling, begrijpend lezen etc. cijfers van 0 tot en met 10. Tien is hierbij het hoogst. Het gemiddelde van de cijfers wordt opgenomen in het rapport.

In het Voortgezet Onderwijs wordt voor het werk van ieder onderdeel van de methode een cijfer van 0 tot en met 10 gegeven. Het gemiddelde van deze cijfers vormt het rapportcijfer. Ieder onderdeel van de methode komt per rapport 2 tot 3 keer voor.

Rapport

Drie maal per jaar (in oktober, februari en juni) ontvangen de ouders een rapport waarin alle resultaten van de afgelopen periode worden weergegeven. In de rapporten van februari en juni zijn ook de resultaten van de “Cito”-toetsen opgenomen.

Het is de bedoeling dat het rapport steeds weer op school terugkomt. Het wordt daar bewaard in het leerlingdossier en wordt weer gebruikt voor het volgende rapport.

Oudergesprekken

Naar aanleiding van de rapporten worden er twee maal per jaar (in oktober en in februari) oudergesprekken georganiseerd, waarin de vorderingen van de leerlingen worden besproken. Er is altijd ruimte voor extra gesprekken tussen leerkracht en ouders.

4.5. Kinderen met specifieke behoeften

Leerproblemen en sociaal-emotionele problemen

Indien de leerkracht een probleem vermoedt waarvoor hulp buiten de NTSL moet worden gezocht, wordt zo spoedig mogelijk contact opgenomen met de ouders. Eventueel kan, mits de ouders hiertoe toestemming geven, contact worden opgenomen met de dagschool. Indien een extern onderzoek wenselijk is, kan de school eventueel helpen bij het vinden van de juiste (Nederlandse) instantie.

Plaatsing van leerlingen met specifieke behoeften

De NTSL werkt toe naar het behalen van een gemiddeld niveau zoals dat door de methode en het leerlingvolgsysteem wordt gehanteerd. De leerlingenpopulatie van de NTSL verschilt echter sterk qua niveau door onder andere het onderwijsverleden, de taalsituatie thuis en capaciteiten. We proberen een leerling zoveel mogelijk te plaatsen in een groep met leeftijdsgenoten, maar zullen ook letten op het niveau.

Binnen het rooster is het voor de leerkracht bijna niet mogelijk om langere tijd individueel met een leerling te werken. Van de ouders van een kind met specifieke onderwijsbehoeften wordt een extra inzet thuis verwacht.

De NTSL wil het zittenblijven zoveel mogelijk vermijden, maar in de praktijk blijkt het voor een leerling soms goed te zijn meer tijd te krijgen om de leerstof door te nemen. De ouders zullen altijd tijdig worden geïnformeerd over een eventuele doublure. De uiteindelijke beslissing voor het al dan niet overgaan van de leerling wordt genomen door de leerkracht/directeur.

4.6. Vertrekkende leerlingen

In de laatste weken voor het vertrek worden de ouders door de leerkracht uitgenodigd voor een eindgesprek. In dit gesprek zullen de resultaten over het afgelopen jaar besproken worden. De ouders ontvangen dan het leerling-dossier voor de nieuwe school. Bijgevoegd aan het dossier wordt dan:

- Het onderwijskundig rapport
- Eindrapport
- Gegevens van het Cito Leerlingvolgsysteem

De overgang naar het voortgezet onderwijs in Nederland

Voor vertrek uit Zambia worden de resultaten en het rapport met ouders en leerlingen doorgesproken. Van de scholen voor het voortgezet onderwijs in Nederland bestaan kwaliteitskaarten. Ten behoeve van de schoolkeuze worden de ouders van vertrekkende leerlingen verwezen naar de website van de onderwijsinspectie (www.onderwijsinspectie.nl).

4.7. Huiswerk

In de Peutergroep en in groep 1 en 2 wordt geen huiswerk meegegeven. Het is belangrijk dat er thuis wordt voorgelezen, aan woordenschat wordt gewerkt en aandacht wordt gegeven aan diverse aspecten van de taal (zoals rijmen). De leerkracht geeft regelmatig via Google Classroom suggesties om thuis mee aan de slag te gaan.

In groep 3 tot en met 8 wordt werk dat in de les niet af is gemaakt mee naar huis gegeven om als huiswerk te maken. Daarnaast dient er geoefend te worden met de woordenschat- en spellingwoorden die aan de kinderen worden meegegeven. Tenslotte is (voor-) lezen heel belangrijk. De communicatie over het huiswerk gaat via Google Classroom.

In het Voortgezet Onderwijs wordt werk dat in de les niet af is gemaakt meegegeven om als huiswerk te maken. Ook ander huiswerk wordt regelmatig gegeven via Google Classroom.

Verder dient er per thema thuis aandacht te worden besteed aan het voorbereiden van de toetsen. Klas 4 kan een proeftoets doen. Tenslotte dienen de kinderen acht keer per jaar een jeugdboek te lezen en daar een verslag over te schrijven, of een creatieve opdracht te maken. Aan het begin van het jaar wordt een overzicht van de inleverdata uitgedeeld.

Sinds afgelopen schooljaar gaat de communicatie van het huiswerk via Google Classroom. De ouders zijn verantwoordelijk voor het begeleiden van het werk en hebben een belangrijke rol met betrekking tot de taalontwikkeling van hun kind.

5. De leerkracht

5.1 Vervangingsregeling

Bij ziekte of afwezigheid zal worden nagegaan of iemand anders de lessen kan overnemen. Indien mogelijk zal de leerkracht de betreffende lessen voor de vervang(st)er voorbereiden. De ouders worden zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht van deze wijziging.

5.2 Scholing van de leerkracht

Voor de leerkracht is het van belang dat hij/zij de ontwikkelingen binnen het onderwijs blijft volgen en aandacht blijft schenken aan vergroting van zijn deskundigheid. Bij verblijf in Nederland tijdens de zomervakantie, kan hij/zij deelnemen aan de bijscholing die door de NOB worden georganiseerd. Dit geldt alleen indien de betreffende leerkracht in dienst blijft bij de NTSL. Begeleiding kan ook plaatsvinden via e-mail, Webinars, contacten met o.a. de Stichting NOB etc.

5.3 Assistentie

In het schooljaar 2018-2019 worden de lessen in de groepen 5 t/m VO 4 door de leerkracht alleen gegeven. In de combinatiegroep 3/4 en in de Peutergroep en groep 1/2 krijgt zij hulp van een klassenassistente.

6. De ouders

6.1 Het belang van het betrokken zijn

Van ouders en leerkracht wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. De NTSL probeert een goede samenwerking te creëren door de school voor de ouders toegankelijk te maken. Door middel van deze schoolgids, communicatie over huiswerk via Google Classroom, ouderinformatie per e-mail, de nieuwsbrief, de ouderavond en de Algemene Leden Vergaderingen (twee keer per jaar, georganiseerd door het bestuur van de NTSL), krijgen de ouders uitgebreide informatie. Ouders die tussendoor informatie willen, kunnen altijd contact opnemen met de leerkracht.

Een taal leer je nooit alleen! Een taal die je enkel op papier leert, zonder oefening met verschillende gesprekspartners in verschillende dagelijkse situaties in/buiten de school, wordt louter een passieve taal. Binding met taal, cultuur en identiteit is nodig om je een taal helemaal eigen te maken, om te voelen dat deze een wezenlijk deel van jou als persoon uitmaakt. Daarom vinden we het erg belangrijk om ouders te betrekken bij de taalverwerving/lessen d.m.v.:

- Huiswerk
- Samen lezen/voorlezen
- Rapportbesprekingen
- Culturele activiteiten op zaterdag

De mate waarin thuis Nederlands wordt gesproken en de motivatie binnen het gezin voor de Nederlandse taal zijn van groot belang voor de prestaties van uw kind. Wij kunnen de betrokkenheid bij de Nederlandse school niet genoeg benadrukken!

6.2 Informatievoorziening

Ouders kunnen altijd om een gesprek vragen indien zij geïnformeerd willen worden over hun kind. In gevallen waarin de leerkracht een gesprek met de ouders noodzakelijk acht, zal zij het initiatief daartoe nemen.

De ouders worden door middel van de “Ouderinformatie” op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen in de school en de op handen zijnde activiteiten.

De website van de school is www.nederlandsetaalschoollusaka.nl. Hierop staat informatie voor de ouders en leerlingen.

Na de uitreiking van de rapporten in oktober en februari vinden oudergesprekken plaats. Naar aanleiding van het rapport in juni kan een derde gesprek plaatsvinden op verzoek van leerkracht of ouders. In deze gesprekken geeft de leerkracht een toelichting op het rapport, uitslagen van toetsen en het functioneren van de leerling.

6.3 Inspraak

De NTSL heeft een bestuur waarin ouders of andere leden van de Nederlandse gemeenschap zitting kunnen nemen. Tijdens de Algemene Ledenvergaderingen (A.L.V.) kunnen ouders meepraten en meedenken over het reilen en zeilen van de NTSL. We hopen op deze manier de goede voortgang van het onderwijs en het welzijn van de leerlingen te bevorderen. Het bestuur kan in geval van onduidelijkheden en/of belangrijke beslissingen ook bijzondere ledenvergaderingen uitroepen.

Tijdens de A.L.V. komen aan de orde:

- Het bestuurverslag
- Het onderwijskundig verslag van de leerkracht
- De financiële rapportage
- De huidige en toekomstige gang van zaken op school
- Eventueel benoeming van nieuwe bestuursleden

6.4 Ouderactiviteiten

De NTSL is voor het goed functioneren afhankelijk van de vrijwillige inzet van ouders. De inzet kan onder meer bestaan uit:

- Een bestuursfunctie;
- Deelname aan de kascontrolecommissie;
- Organiseren/ assisteren bij de zaterdagactiviteiten;
- Assisteren bij de peuter-/ kleutergroep
- Voorlezen tijdens de Kinderboekenweek
- Helpen bij onderhoud van computerapparatuur, meubilair e.d.

De leerkracht en het bestuur zullen de ouders benaderen als er hulp wordt gezocht.

6.5 Klachtenprocedure

Voor Nederlandse scholen in het buitenland is een 'Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland' ontworpen. Uitgangspunt van deze regeling is dat klachten in eerste instantie rechtstreeks worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. De ouders kunnen tevens een beroep doen op de vertrouwenspersoon van de school, Klaske Hiemstra klaske.hiemstra@pum.nl.

Ouders met een klacht dienen de volgende procedure te volgen:

- Contact opnemen met de leerkracht/directeur om de klacht te bespreken.
- Indien ouders menen dat de klacht niet bevredigend is behandeld, kan contact worden opgenomen met het bestuur en/of de vertrouwenspersoon van de NTSL.
- Mocht de afhandeling van de klacht door de NTSL niet naar tevredenheid plaatsvinden, dan kan een beroep worden gedaan op de 'Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland'.

6.6 Schoolgeld/ouderbijdragen

De hoogte van het schoolgeld wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld in de jaarvergadering. Voor het schooljaar 2018-2019 gelden de volgende bijdragen:

- € 975,- per schoolgaand kind, voor ouders die geen werkgeverssubsidie ontvangen;
- € 1750,- per schoolgaand kind, indien ouders wel subsidie van hun werkgever ontvangen.

Dankzij de teruggekeerde subsidie vanuit de Stichting NOB, kan de NTSL voor het schooljaar 2018-2019 een korting geven op het schoolgeld:

- € 850,- per schoolgaand kind, voor ouders die geen werkgeverssubsidie ontvangen;

- € 1600,- per schoolgaand kind, indien ouders wel subsidie ontvangen van hun werkgever.
- Voor de peutergroep is het schoolgeld € 650,- per kind.

Het schoolgeld dient uiterlijk op 1 november betaald te zijn. Indien dit niet mogelijk is, dient er vóór 1 november contact opgenomen te zijn met de penningmeester. Indien het schoolgeld per 1 november nog niet betaald is, heeft de school het recht 5% kosten in rekening te brengen.

Voor kinderen die instromen gedurende het schooljaar wordt een bedrag pro-rata in rekening gebracht. Dit bedrag dient betaald te worden binnen een maand na de eerste les.

Vragen en opmerkingen over financiële zaken kunnen het best direct met de penningmeester van het bestuur worden besproken: Wigle Vondeling (wiglevondeling@yahoo.com).

7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school

7.1 Zorg voor de relatie school, ouders en omgeving

De NTSL vindt betrokkenheid van de ouders belangrijk. De informatie-uitwisseling vindt onder andere plaats via de “Ouderinformatie”, Algemene Ledenvergaderingen, nieuwsbrieven, e-mail en oudergesprekken. De NTSL probeert tevens actief in contact te komen met andere mensen in Lusaka en omgeving, voor wie de Nederlandse taal een behoefte kan vervullen. De contacten met de stichting NOB en de onderwijsinspectie zorgen voor kwaliteitsbewaking en begeleiding. Ouders kunnen ook (achtergrond) informatie vinden op de website van Stichting NOB (<http://www.stichtingnob.nl/>).

7.2 Kwaliteitsdoelen ‘Schoolplan Onderwijs’

Komend jaar zullen we een nieuw schoolplan schrijven voor de periode van 2019- 2021. In het huidige schoolplan zijn de volgende beleidsvoornemens met betrekking tot het onderwijs opgenomen:

- Invoeren en verbeteren toelatingsbeleid
- Inventariseren welke nieuwe materialen nodig zijn
- Ontwikkelen ICT-beleid
- Beter inbedden van het Voortgezet Onderwijs binnen de organisatie
- Aanvullen van bibliotheekboeken voor lagere niveaus.

7.3 Kwaliteitsverbetering van de school

De NTSL blijft onveranderd werken aan kwaliteitsverbetering. Voor dit schooljaar is er een groot aantal nieuwe materialen aangeschaft. Voor alle leeftijden zijn er nieuwe boeken op school. Van prentenboeken voor de jongste leerlingen tot informatieboeken en jeugdliteratuur voor de oudere

leerlingen. De methode “Veilig Leren Lezen” is aangeschaft voor groep 3 en in groep 4 tot en met 8 gaan we voor begrijpend lezen werken met de methode ‘Lees Aardig’. Ook zijn er voor alle leeftijden nieuwe spelmaterialen aanwezig op school.

Marlous heeft naast de Afrikaconferentie in maart, tijdens de zomer via de NOB-bijcholingsdagen de cursus “Beter lezen en spellen’ gevolgd. Een methode-onafhankelijke aanpak voor het lees- en spellingsonderwijs die breed inzetbaar is op onze school. Ook heeft Marlous tijdens de zomermaanden de opleiding ‘Nederlands als Tweede Taal’ weten af te ronden aan de Hogeschool Utrecht.

8. Vaststelling van de resultaten van het onderwijs.

8.1 Meten van vorderingen in de belangrijkste vaardigheden van de Nederlandse taal

Gedurende het schooljaar worden de leerlingen van groep 3 tot en met 8 getoetst met de toetsen uit het Cito-leerlingvolgsysteem op de verschillende deelvaardigheden Nederlandse taal.

- Technisch lezen (AVI) – groep 3 tot en met 8
- Spelling – groep 3 tot en met 8
- Werkwoordspelling – midden/eind groep 7 en groep 8
- Begrijpend Lezen – groep 5 tot en met 8

Deze toetsen worden in twee perioden afgenomen: januari/ februari en mei/juni

VO 4 leerlingen krijgen de mogelijkheid om een examen te doen via CNaVT.

8.2. Overzicht van de toetsresultaten van het schooljaar 2017 – 2018.

Vorig schooljaar hebben alle leerlingen voldoende groei laten zien op alle onderdelen van hun taalontwikkeling.

Twee leerlingen hebben het examen van CNaVT op STRT-niveau gedaan. Een leerling heeft het certificaat gehaald.

9. Schooltijden en vakantierooster

9.1. Lesrooster

Elke week volgen de leerlingen 3 uur NTC-onderwijs. De pauze van 15 minuten is daarbij inbegrepen.

Het lesrooster van het schooljaar 2018-2019 ziet er als volgt uit:

Maandag 14.30-17.30	Dinsdag 15.00 - 18.00	Woensdag 14.30 – 17.30	Donderdag 15.00-18.00	Vrijdag 13.30- 16.30
Groep 3 en 4	Voortgezet onderwijs	Groep 5 en 6	Groep 7 en 8	Peuters 3+ Groep 1 en 2

9.2. Absentie

Indien een kind niet naar de Nederlandse les kan komen, dient de ouder de leerkracht hiervan **altijd** op de hoogte te stellen. Er wordt een absentielijst bijgehouden en in het rapport wordt het aantal verzuimde lessen vermeld. Het gemiste werk zal als huiswerk worden meegegeven. Van de ouders wordt controle op en hulp bij het huiswerk verwacht.

Bij onaangekondigd verzuim van de les wordt contact opgenomen met de ouders. Het is van zeer groot belang om het verzuim tot een minimum te beperken.

Indien uw kind veel lessen mist dan zal uw kind de gestelde doelen niet halen en komt de voortgang van het onderwijs in gevaar. Bovendien heeft de absentie van een leerling effect op de voortgang van de hele groep.

9.3. Regels voor vervroegde vakantie of verlate terugkomst

Tijdens het maken van het rooster en vaststellen van vakantiedagen wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de roosters van de verschillende internationale scholen waar de leerlingen hun dagonderwijs volgen. De internationale scholen in Lusaka hanteren jammer genoeg verschillende roosters.

Indien de ouders tijdig contact met de leerkracht opnemen, kan een leerling schoolwerk meekrijgen voor de betreffende periode dat hij of zij niet aanwezig kan zijn. Van de ouders wordt controle op en hulp bij het huiswerk verwacht.

10. Namen en contactgegevens

10.1 Bestuur en leerkracht/directeur

Het bestuur:

Functie:	Naam:	Mobiel:	e-mail:
Voorzitter	Roel Borren	0972970286	roelborren@hotmail.com
Secretaris	Dorien van Herpen	0964361090	dorien.vanherpen@gmail.com
Penningmeester	Wigle Vondeling	0971744443	wiglevondeling@yahoo.com
Coördinator zaterdagactiviteiten	Bob van der Meij	0950669298	bobvandermeij@yahoo.com

De leerkracht/directeur:

Groep:	Leerkracht:	Mobiel:	e-mail:
Peutergroep/ Basisonderwijs/ Voortgezet Onderwijs	Marlous Groothuismink	0974472341	ntsl.zambia@gmail.com

10.2 Overige contacten

Kascommissie

Bastiaan Jager, tel. 0965008622
Jan Willem van den Broek, tel. 0977946978

Vertrouwenspersoon

Klaske Hiemstra
0966860887

Rijksinspectie

Kantoor Breda
Nijverheidssingel 317
Postbus 7447
4800 GK Breda
www.onderwijsinspectie.nl

Stichting NOB

Parkweg 20a
2271 AJ Voorburg
www.stichtingnob.nl
info@stichtingnob.nl

Website Certificaat Nederlands als Vreemde Taal

www.cnavt.org

Website IB Diploma

www.ibo.org/diploma