

Schoolplan 2019-2023

NTSL Zambia
Lusaka - Zambia

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Schoolinformatie	3
3 Sterkte-zwakteanalyse*	4
4 Missie	5
5 Parels*	5
6 Visie	5
7 Onderwijskundig beleid	5
8 Personeelsbeleid	16
9 Organisatiebeleid	17
Bijlagen	18
10 Financieel beleid	18
11 Kwaliteitszorg	18
Bijlagen	19
12 Aandachtspunten 2019-2023	20
13 Formulier "Instemming met schoolplan"	21
14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	22

1 Inleiding

Voor u ligt het schoolplan van de Nederlandse taal school Lusaka (NTSL) voor 2020-2024.

In het schoolplan kunt u de visie van de NTSL vinden. Als NTSL hebben wij te maken met een steeds wisselende leerlingensamenstelling. Families vertrekken regelmatig, waardoor de school elk jaar onzekerheid heeft over het aantal leerlingen. De laatste jaren zien wij een groei in leerlingen waarvan één ouder Nederlandstalig is, maar waar Nederlands thuis niet automatisch gesproken wordt. Als school proberen wij hierop in te spelen door te zoeken naar ruimte voor deze kinderen. Ook proberen wij financiële zekerheden in te bouwen zodat we fluctuerende leerlingaantallen kunnen opvangen.

In het schooljaar 2019-2020 zijn wij gestart met een peuterklas. Dit is bewuste keuze om kinderen eerder met het Nederlandstalige onderwijs te introduceren, dit is met name belangrijk voor kinderen uit 2-talige gezinnen. In het schooljaar 2020-2021 zijn wij met 2 proefklassen begonnen, 1 klas voor niet Nederlandstalige ouders en 1 klas voor alumni van de NTSL, deze groep heeft hun CNAVT examen met succes behaald, voor hun is het belangrijk het Nederlands te onderhouden en zich voor te bereiden op een eventuele studie in België of Nederland. Na evaluatie zullen wij besluiten of wij deze 2 proefklassen het volgende schooljaar zullen voortzetten.

Verder vindt u in het schoolplan de onderwijskundige opzet van de school. Wij bieden kwalitatief onderwijs aan; in het schoolplan kunt u zien op welke manier wij dit proberen te bewerkstelligen. Ook vindt u uitleg over de geschiedenis van de school, de financiële kant en de opzet van het bestuur.

Dit schoolplan is een uitstekend instrument voor ouders en betrokkenen om zich te verdiepen in de NTSL en kritisch betrokken te zijn bij de school.

Namens het bestuur van de NTSL,

Roel Borren, voorzitter

2 Schoolinformatie

Gegevens van de rechtspersoon	
Naam school:	Nederlandse Taalschool Lusaka (NTSL)
Voorzitter:	Roel Borren
Postadres van de school.:	6945 Nangwenya Road
Postcode + plaats:	
Telefoonnummer:	+26 0972970286
E-mail adres:	roelborren@hotmail.com

Gegevens van de school	
Naam school:	Nederlandse Taalschool Lusaka (NTSL)
Schooltypes (VE-PO-VO):	PO en VO
Schoolleider:	
Adres (hoofd)locatie:	6945 Nangwenya Road
Postcode + plaats:	Lusaka
Telefoonnummer:	+26 0976144347
E-mail adres:	ntsl.zambia@gmail.com

De Nederlandse Taalschool Lusaka biedt kleuter, primair en voortgezet onderwijs aan.

Met de sluiting van de Nederlandse Ambassade in 2013 verwachtte het bestuur dat het aantal leerlingen sterk zou dalen. Er waren rond die jaren inderdaad relatief weinig leerlingen, maar we hebben de afgelopen 5 jaar een stabilisatie gezien van het aantal leerlingen rond de 35/40. In het schooljaar 2018-2019 zijn we met een kleine R3 groep begonnen, dit na nadrukkelijke vragen van ouders. Deze groep bieden wij in principe 1 jaar onderwijs aan, waarna met leerkracht, ouders en bestuur wordt geëvalueerd of wij dit verlengen met nog 1 jaar. In het schooljaar 2019-2020 zijn wij tevens met 2 proefklassen begonnen, 1 niet Nederlandstalige ouder groep en 1 alumni groep, leerlingen die hun CNAVT examen met succes hebben afgerond en die hun Nederlands willen onderhouden.

Wij hebben over de jaren een verandering gezien in de gezinssamenstelling van leerlingen van de NTSL. Waar er 10 jaar geleden nog een redelijk aantal leerlingen uit gezinnen kwamen waar beide ouders Nederlandstalig waren, zien wij nu dat een meerderheid van de gezinnen tweetalig is.

De ouders van de kinderen hebben uiteenlopende redenen voor verblijf in Zambia. De afhankelijkheid van één bepaalde sector is derhalve beperkt. Ouders van leerlingen van de NTSL zijn onder andere werkzaam in de commerciële sector, hulpverlening, diplomatieke diensten en religieuze organisaties. Door deze spreiding blijven de schommelingen in de leerlingenpopulatie gedeeltelijk beperkt.

De NTSL bevindt zich sinds 2003 op het terrein van de International School of Lusaka (ISL). De ISL bevindt zich centraal in Lusaka. Voor de meeste leerlingen is de school gemakkelijk te bereiken. De campus van de ISL is ruim opgezet met veel groen, de NTSL kan vrijelijk van deze voorzieningen gebruik maken.

Wij verwachten dat we voorlopig van het lokaal gebruik kunnen blijven maken. Mocht hier in de toekomst een onverwacht einde aan komen dan is er de mogelijkheid om gebruik te maken van een lokaal in 1 van de andere internationale scholen. Echter door de centrale ligging van de ISL is dat een niet ideale oplossing.

3 Sterkte-zwakteanalyse*

Onze interne sterke/zwakte analyse

Het bestuur en de directeur/leerkracht hebben een zelfevaluatie uitgevoerd. Hierin komen een aantal sterke en zwakte punten van de school naar voren.

De sterke punten van de school kunnen als volgt worden samengevat:

- De NTSL werkte de afgelopen jaren met bevoegde leerkrachten. Dit heeft geleid tot een grote mate van continuïteit en kwaliteit.
- De NTSL behaalde de afgelopen jaren de doelstelling van de 120 'contacturen' voor alle groepen.
- De school heeft een eigen lokaal binnen een internationale school op een centrale locatie.
- De sfeer op school is goed en de school biedt een positieve leeromgeving.
- De school beschikt over goede leermaterialen.
- De prestaties van de leerlingen worden goed gevolgd.
- De school organiseert leuke en leerzame culturele activiteiten.
- Er is een goede betrokkenheid van ouders en bestuur bij de school.
- De school heeft een daadkrachtig bestuur en de informatieoverdracht bij bestuurswisselingen is goed geregeld.
- De rol en verwachtingen van de ouders zijn goed gedefinieerd.
- De school heeft de afgelopen jaren geïnvesteerd in ICT

De volgende zwakte punten zijn geïdentificeerd:

- Er zijn onvoldoende toets materialen aanwezig voor NT2 en met name NT3 leerlingen.
- De school is gevoelig voor sterke fluctuaties van het aantal leerlingen.
- De school biedt geen IB programma.
- Hoewel de school zich al jaren op de ISL bevindt is er het risico dat de ISL het lokaal van de NTSL zelf weer in gebruik wil nemen. Mocht dit gebeuren dan verliest de NTSL een fijn lokaal op een centrale locatie.
- Verouderd meubilair

4 Missie

Missie

De NTSL verzorgt Nederlandstalig onderwijs voor leerlingen vanaf drie jaar tot en met Voortgezet Onderwijs klas 5. Zij heeft als algemene doelstelling leerlingen een goede aansluiting te bieden op het Nederlandstalig onderwijs in Nederland en België. De NTSL streeft ernaar om bij een eventuele terugkeer naar Nederland de aansluiting met het onderwijs, maar ook de Nederlandse of Belgische samenleving, zo goed mogelijk te laten verlopen.

5 Parels*

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook aspecten waar we trots op zijn (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze 'parels':

- Al jaren biedt de NTSL Nederlandstalig onderwijs op hoog niveau aan met een hoogopgeleid onderwijskundig team
- De NTSL heeft met succes kinderen van een laag niveau Nederlandse taal naar een hoger niveau gebracht
- De betrokkenheid van ouders bij de NTSL is hoog
- De participatie van de ouders bij het taalonderwijs is de laatste jaren behoorlijk verbeterd.

6 Visie

Onze visie: waar we voor staan

De NTSL streeft ernaar zoveel mogelijk Nederlandstalige kinderen in Zambia in een zo vroeg mogelijk stadium te betrekken bij het NTC-onderwijs.

De algemene doelstelling van de NTSL is om leerlingen een goede aansluiting te bieden op het Nederlandstalig onderwijs in Nederland en België. De NTSL streeft ernaar om bij een eventuele terugkeer naar Nederland de aansluiting met het onderwijs, maar ook de Nederlandse of Belgische samenleving, zo goed mogelijk te laten verlopen. De school richt zich op het toewerken naar de kerndoelen zoals deze geformuleerd zijn voor de deelvaardigheden van de Nederlandse taal, het taalniveau en de taalrichting. Tevens streeft de NTSL naar het scheppen van voorwaarden om bij een eventuele terugkeer naar Nederland of België de aansluiting met het basisonderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen.

Op grond van bovenstaande visie streeft de NTSL de volgende subdoelen na:

- De Nederlandse taal en cultuur dienen een plaats te krijgen binnen de totale opvoeding van het kind;
- Er wordt gewerkt met drie verschillende NTC-niveaus, die elk hun eigen doelen hebben.
- Er wordt gestreefd naar een goede opvang en overdracht van leerlingen bij de overgang van of naar een andere internationale NTC school en/of Nederlandse/Belgische school.
- Er wordt continue gewerkt aan een goede sfeer met betrekking tot de NTSL activiteiten. Een positieve omgeving is van belang voor het stimuleren van de gewenste leerontwikkeling en het motiveren van ouders, leerkrachten, bestuur en andere NTSL betrokkenen.

De inzet van de ouders om het gebruik van de Nederlandse taal en cultuur te stimuleren, is van groot belang voor het welslagen van de te behalen doelen. Overleg tussen school en ouders is derhalve essentieel.

7 Onderwijskundig beleid

De organisatie van de lessen

Het NTC-onderwijs is een aanvulling op het onderwijs van de dagschool. Dat betekent dat de lessen plaatsvinden na de dagschool. Op jaarbasis hebben de leerlingen ongeveer 120 contacturen, dit zijn lesuren maar ook cultuurdagen. De leerlingen van de NTSL hebben één middag in de week drie uur les. Het schooljaar 2019 – 2020 worden de lessen volgens het onderstaande rooster gegeven.

Maandag	14.30 – 17.30 uur	Groep 3 en 4
Dinsdag	08.30 – 09.30 uur	Nederlands voor ouders
Dinsdag	13.45 – 15.45 uur	Beginnend Nederlands
Dinsdag	15.00 - 18.00 uur	Voortgezet Onderwijs VO1 – VO 4
Woensdag	14.30 – 17.30 uur	Groep 5 en 6
Woensdag	16:00 – 18:00 uur	Voortgezet Onderwijs VO 5
Donderdag	15.00 – 18.00 uur	Groep 7 en 8
Vrijdag	13.30 – 16.30 uur	Peuters, Groep 1 en 2

Tijdens de lessen wordt er gewerkt aan taal, spelling, (begrijpend) lezen en cultuur. Daarnaast worden er op 6 zaterdagen culturele activiteiten georganiseerd.

NTC thuis (huiswerk)

Wij verwachten van de ouders dat er thuis Nederlands met de leerling gesproken wordt, al hebben wij er begrip voor als dit niet altijd gerealiseerd kan worden. Ook verwachten wij dat ouders de leerlingen stimuleren om Nederlandse boeken en tijdschriften te lezen en waar dat kan Nederlandse tv-programma's of (teken)films te kijken. De school heeft een uitgebreide bibliotheek met Nederlandse boeken die door de kinderen geleend kunnen worden. Elke week zal er door middel van Klasbord (veilig communicatie app tussen school en ouders) huiswerk opgegeven worden. Dit zal zijn in de vorm van: woordenschatlijsten leren, instructievideo's, oefenen online, dicteewoorden etc..

Het klimaat van de school

De NTSL streeft naar een zo gunstig mogelijke leeromgeving waarin leerlingen zich veilig voelen, materiaal aanwezig is dat leerlingen stimuleert en uitdaagt, rust en regelmaat heerst door vaste opbouw van lessen en toepassen van didactische routines en waar leerlingen van en met elkaar leren. Het leren van de Nederlandse taal naast het onderwijs van de dagschool vergt veel van de leerlingen. Op de NTSL worden de lessen zo afwisselend, uitdagend aangeboden en sluiten wij aan bij de belevingswereld van de leerlingen.

Het pedagogisch handelen van de leerkrachten op de NTSL is afgestemd op het versterken van de drie basisbehoeften van de leerlingen, te weten: relatie, competentie en autonomie.

- Relatie : De leerlingen voelen zich geaccepteerd. Ze horen erbij. Ze zijn welkom. Ze voelen zich veilig.
- Competentie : De leerlingen ontdekken wat ze kunnen en ervaren dat ze hierin (kunnen) groeien. Ze ontdekken dat ze steeds meer aankunnen.
- Autonomie : De leerlingen leren dat ze (mede)verantwoordelijk zijn voor hun eigen taken en gedrag. Wanneer aan deze drie basisbehoeften wordt voldaan, kan een kind persoonlijke groei doormaken.

Op de NTSL dragen directeur, leerkrachten, bestuur en ouders gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor een optimale ontwikkeling van ieder kind, zowel op cognitief gebied als op sociaal en emotioneel gebied. Kinderen die in een groep en binnen de school samen leven, leren ook met en van elkaar. De school hecht veel waarde aan de driehoek ouders-kind-leerkracht.

Wij hechten veel waarde aan een betrokken, positieve en motiverende leerkracht die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk "zelfstandig" (samen met anderen) kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2. De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
4. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5. De leraren bieden de leerlingen structuur
6. De leraren zorgen voor veiligheid
7. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

Didactisch handelen

Op de NTSL geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs. We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. Onze ambities zijn:

1. Lessen zijn goed opgebouwd
2. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden
3. De leraren geven directe instructie
4. De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5. De leerlingen werken zelfstandig samen
6. De leraren geven ondersteuning en hulp
7. De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
8. De leraren zorgen voor tempodifferentiatie

De zorg voor de leerlingen

Preventieve zorg: adaptief onderwijs komt tegemoet aan verschillen tussen leerlingen

De NTSL tracht zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillen tussen de leerlingen, door iedere leerling zo individueel mogelijk te benaderen. Er wordt gewerkt met heterogene groepen; een belangrijk aspect tijdens de les is de interactie tussen de leerlingen onderling en interactie met de leerkracht. Er wordt zoveel mogelijk een praktische invulling gegeven aan het adaptief onderwijs. Waar nodig en dit praktisch haalbaar is zullen er individuele adviezen en lespakketten worden samengesteld.

Nieuwe leerlingen in de school

Voor aanmelding van nieuwe leerlingen is een aanmeldingsformulier op te vragen bij de directeur/leerkracht. Dit formulier dient te worden ingevuld en geretourneerd aan ntsl.zambia@gmail.com. Ook zal er een intakegesprek plaatsvinden met de leerkracht, ouder(s) en leerling. Wanneer de rapportage van de vorige school een onvoldoende beeld van de nieuwe leerling geeft, zal de directeur/ leerkracht een aantal toetsen op gebied van lezen en spelling afnemen. Aan de hand van het intakegesprek zal een plan worden gemaakt voor eventuele plaatsing. De leerkracht/directeur neemt, eventueel in overleg met het bestuur, de uiteindelijke beslissing over plaatsing.

Van nieuwe leerlingen in het Primair en Voortgezet Onderwijs wordt verwacht dat zij, voor ze worden aangenomen, een basisniveau Nederlands hebben dat past bij de leeftijdsgroep van de leerling.

De leerlingen op Richting 3 niveau kunnen plaatsnemen in de Beginnend Nederlands groep.

De verslaggeving van gegevens over leerlingen

De leerkracht heeft van iedere leerling een dossier waarin onder andere wordt opgenomen:

- Inschrijfformulier
- Noodformulier (met gegevens wie te bellen bij een noodsituatie)
- Rapportage van de vorige school
- De gegevens van het Cito Leerlingvolgsysteem
- Eventuele observaties in de klas
- Rapporten van de NTSL
- Eindverslag van de vorige leerkracht van de NTSL
- Een eventueel handelingsplan.

Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen in de school (leerlingvolgsysteem)

Methode-afhankelijke toetsen

Er worden regelmatig methode afhankelijke toetsen afgenomen op gebied van taal en spelling. Uitslagen worden genoteerd in de cijferlijsten van de leerlingen.

Methode-onafhankelijke toetsen

De NTSL neemt in groep 1 tot en met 8 toetsen af van het Cito-leerlingvolgsysteem. De leerlingen worden tweemaal per jaar getoetst (januari-februari en mei-juni):

- AVI (technisch lezen)
- Spelling
- Werkwoordspelling (vanaf midden groep 7)
- Begrijpend Lezen (vanaf groep 5)

Toetsens Voortgezet Onderwijs

De leerlingen krijgen aan het eind van ieder hoofdstuk een toets van de methode "Nieuw Nederlands" of vervangende opdracht. Er wordt een Dia-toets afgenomen, als de leerkracht twijfels heeft over het niveau van een leerling.

Beoordeling van het werk

In groep 3 en 4 krijgen de leerlingen een letterbeoordeling voor hun werk: goed – ruim voldoende – voldoende – onvoldoende/voldoende – onvoldoende. Deze letters komen ook terug in het rapport.

In groep 5 tot en met 8 krijgen de leerlingen voor taal, spelling, begrijpend lezen etc. cijfers van 0 tot en met 10. Tien is hierbij het hoogst. Het gemiddelde van de cijfers wordt opgenomen in het rapport.

In het Voortgezet Onderwijs wordt voor het werk van ieder onderdeel van de methode een cijfer van 0 tot en met 10 gegeven. Het gemiddelde van deze cijfers vormt het rapportcijfer. Ieder onderdeel van de methode komt per rapport 2 tot 3 keer voor.

Rapport

Drie maal per jaar (in november, maart en juni) ontvangen de ouders een rapport waarin alle resultaten van de afgelopen periode worden weergegeven. In de rapporten van februari en juni zijn ook de resultaten van de "Cito"-toetsen opgenomen.

Het is de bedoeling dat het rapport steeds weer op school terugkomt. Het wordt daar bewaard in het leerlingdossier en wordt weer gebruikt voor het volgende rapport.

Oudergesprekken

Naar aanleiding van de rapporten worden er twee maal per jaar (november en maart) oudergesprekken georganiseerd, waarin de vorderingen van de leerlingen worden besproken. Er is altijd ruimte voor extra gesprekken tussen leerkracht en ouders.

Leerlingen met specifieke behoeften

Leerproblemen en sociaal-emotionele problemen

Indien de leerkracht een probleem vermoedt waarvoor hulp buiten de NTSL moet worden gezocht, wordt zo spoedig mogelijk contact opgenomen met de ouders. Eventueel kan, mits de ouders hiertoe toestemming geven, contact worden opgenomen met de dagschool. Indien een extern onderzoek wenselijk is, kan de school eventueel helpen bij het vinden van de juiste (Nederlandse) instantie.

Plaatsing van leerlingen met specifieke behoeften

De NTSL werkt toe naar het behalen van een gemiddeld niveau zoals dat door de methode en het leerlingvolgsysteem wordt gehanteerd. De leerlingenpopulatie van de NTSL verschilt echter sterk qua niveau door onder andere het onderwijsverleden, de taalsituatie thuis en capaciteiten. Wij proberen een leerling zoveel mogelijk te plaatsen in een groep met leeftijdsgenoten, maar zullen ook letten op het niveau.

Binnen het rooster is het voor de leerkracht bijna niet mogelijk om langere tijd individueel met een leerling te werken. Van de ouders van een kind met specifieke onderwijsbehoeften wordt een extra inzet thuis verwacht.

De NTSL wil het zittenblijven zoveel mogelijk vermijden, maar in de praktijk blijkt het voor een leerling soms goed te zijn meer tijd te krijgen om de leerstof door te nemen. De ouders zullen altijd tijdig worden geïnformeerd over een eventuele doublure. De uiteindelijke beslissing voor het al dan niet overgaan van de leerling wordt genomen door de leerkracht/directeur.

Vertrekkende leerlingen

In de laatste weken voor het vertrek worden de ouders door de leerkracht uitgenodigd voor een eindgesprek. In dit gesprek zullen de resultaten over het afgelopen jaar besproken worden. De ouders ontvangen dan het leerling-dossier voor de nieuwe school. Bijgevoegd aan het dossier wordt dan:

- Het onderwijskundig rapport
- Eindrapport
- Gegevens van het Cito Leerlingvolgsysteem

De overgang naar het voortgezet onderwijs in Nederland

Voor vertrek uit Zambia worden de resultaten en het rapport met ouders en leerlingen doorgesproken. Van de scholen voor het voortgezet onderwijs in Nederland bestaan kwaliteitskaarten. Ten behoeve van de schoolkeuze worden de ouders van vertrekkende leerlingen verwijzen naar de website van de onderwijsinspectie (www.onderwijsinspectie.nl).

De NTSL richt zich op de ontwikkeling van de Nederlandse taalvaardigheid en de culturele vorming van de leerlingen. Daarbij komen alle taaldomeinen aan bod. Wij bieden een passend aanbod dat dekkend is wat betreft de kerndoelen en referentieniveaus van taal. Wij maken hiervoor gebruik van de NTC- Leerlijnen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren en sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen.

Het Taalonderwijs

Primair Onderwijs

Als uitgangspunt voor ons taalonderwijs gelden de leerdoelen uit de NOB-leerlijnen, die zijn gebaseerd op de kerndoelen Nederlandse taal van de Nederlandse overheid/de eindtermen van de Vlaamse overheid. Om deze doelen te bereiken gebruiken wij lesmethodes als hulpmiddelen. Hierin zijn de verschillende deelvaardigheden die kinderen moeten leren systematisch uitgewerkt. Vanuit deze methodes maken wij een selectie van lessen waarbij wij uitgaan van eigen ervaring en eventueel de adviezen die Stichting NOB hierover heeft uitgebracht.

Peuters

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In de peutergroep staat spelend/ontdekkend leren centraal. Wij werken met verschillende thema's en richten ons vooral op de woordenschat. De lessen bestaan uit korte en verschillende taalactiviteiten in een speelse vorm.

Peuters

Domein	Lesprogramma
Lezen	Leerlingen begrijpen picto's, eenvoudige formulieren. Verhalen dichtbij de leerling met eenvoudige, korte teksten. Leerlingen doen alsof zij lezen.
Mondelinge taalvaardigheid	Korte zinnen formuleren bij een (vertel)tekening, vertellen over eigen werk aan een ander. Luisterhouding oefenen. Gericht luisteren naar een verhaal of filmpje met als doel een vraag te beantwoorden over dit verhaal of filmpje.
Schrijven	Letter van de eigen naam, krabbelen van lettervormen.
Woordenschat	Uitbreiden woordenschat aan de hand van veel voorkomende thema's (bv. dit ben ik, dieren, eten en drinken, vervoer, spel en speelgoed, Sinterklaas, lichaam, feest en de Amsterdamse kleuterwoordenschatlijst.

Evaluatie

De leerkracht houdt de voortgang van de leerling bij door middel van observaties en andere evaluatievormen tijdens de lessen.

Groep 1 en 2Pedagogische aanpak en lesmethodes

In groep 1 en 2 staat spelend/ontdekkend leren centraal. Wij werken met verschillende thema's. Gemiddeld werken wij drie tot vier weken aan een thema.

Groep 1 en 2

Domein	Lesprogramma
Lezen	Beginnende geletterdheid: * verhaalbegrip * woordenschat, zinsvorming * taalbewustzijn * klank-tekenkoppeling Aanvankelijk lezen voor die leerlingen die daar aan toe zijn. Spelenderwijs aansluiten bij letters die in Internationale stroom worden gebruikt. Midden groep 2 vastleggen welke letters de leerlingen al kennen. Leerlingen die hieraan toe zijn (meer dan 20 letters kennen) starten boekje "Start" van veilig leren lezen. Begrijpend lezen: oefenen met het stellen van wie/wat/waar-vragen.
Mondelinge taalvaardigheid	Spreken over eenvoudige gebeurtenissen die dicht bij de belevingswereld van de leerlingen ligt. Een korte presentatie geven bij bv. een verteltkening. Een verhaal op goede volgorde kunnen vertellen, met behulp van signaalwoorden. Luisterhouding oefenen met behulp van een instructiekaart. Gericht luisteren naar verhalen die verteld worden, ervaringen van andere leerlingen en filmpjes van het internet. Luisteren voor het verwerven van informatie, luisteren voor het begrijpen van een eenvoudige opdracht. Luisteren voor het plezier.
Schrijven	In groep 1/2 spelen wij in op de ontluikende geletterdheid (op basis van mondelinge taalontwikkeling- steeds een verder ontwikkelend inzicht in de functies van geschreven taal, waarbij sommige kinderen de vaardigheid ontwikkelen ook zelf schriftelijk te communiceren). Opdrachten waarin de leerlingen eenvoudige zelfverzonnen verhaaltjes bedenken met behulp van 'hoofdpersoon', 'probleem' en 'oplossing'.
Woordenschat	Uitbreiden woordenschat aan de hand van veel voorkomende thema's (bv. dit ben ik, dieren, eten en drinken, vervoer, spel en speelgoed, Sinterklaas, lichaam, feest en de Amsterdamse kleuterwoordenschatlijst (is een hulpmiddel voor leerkrachten met allee basiswoorden voor kleuters erop) en de website kleuteridee.

Evaluatie

Sinds eind vorig jaar wordt het afnemen van de Cito-toetsen in groep 1 en 2 door de onderwijsinspectie afgeraden. De leerkracht houdt de voortgang van de leerling bij door middel van observaties en andere evaluatievormen tijdens de lessen.

Groep 3

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In groep 3 wordt voor aanvankelijk lezen en spellen gebruik gemaakt van de methode 'Veilig Leren Lezen'. De taalontwikkeling, het leren spellen en de leesontwikkeling worden nauwgezet gevolgd. De lesmaterialen bestaan uit lees- en werkboeken.

Groep 3

Domein	Lesprogramma
Begrippen en taalverzorging	De leerlingen kennen begrippen de letter, woord, zin; ruimtelijke begrippen als vooraan, achteraan, in het midden; klanken, medeklinker, leestekens en verkleinwoord.
Lezen	Aanvankelijk Lezen Veilig Leren Lezen, klank-tekenkoppeling, woordenschat, zinsvorming, lezen van een- of tweelettergrepige woorden, begrijpend lezen. Voortgezet lezen Goed technisch leren lezen begrijpen van moeilijkere woorden en teksten.
Mondelinge taalvaardigheid	Leerlingen oefenen met eenvoudige opdrachten die aansluiten bij het thema met het presenteren in kleine groepjes of in de hele klas van ervaringen, werk of gelezen boeken. Leerlingen leren hun mening te geven op een respectvolle wijze met daarbij het geven van redenen (argumentatie). Met luisteren oefenen de leerlingen met de juiste luisterhouding om informatie te verwerven, een opdracht te begrijpen of ter ontspanning.
Schrijven	Leerlingen kunnen eenvoudige zelfverzonnen verhaaltjes bedenken met behulp van 'hoofdpersoon', 'probleem' en 'oplossing' en dit uitbreiden met de wie/wat/waar/wanneer/waarom/hoe-vragen. Wat betreft spelling wordt de leerlijn gehanteerd van Veilig Leren Lezen. Hierbij worden eerst de luisterwoorden aangeleerd, waarna er veel voorkomende clusters als sch/ng/nk aan bod komen. Eenvoudige regels als 'kleefletters' (lettercombinaties als lk, rk, lf) worden ook aangeboden.
Woordenschat	Woordenschatuitbreiding vindt plaats aan de hand van de thema's die in de methode, voorleesboeken en klas naar voren komen. Kernwoorden om het thema te begrijpen worden aangeboden.

Evaluatie

De ontwikkeling van de leerlingen wordt bijgehouden door middel van de methodetoetsen en dictees en de toetsen van het Cito Leerlingvolgsysteem:

- Leestoetsen AVI
- Spelling

Groep 4 tot en met 8

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In de groepen 4 t/m 8 wordt gevarieerd onderwijs aangeboden aan de hand van de methode 'Taal Actief', gebaseerd op het functioneel taalgebruik. Wij gebruiken zowel de modules "Taal" als "Spelling" van de methode. Voor begrijpend lezen gebruiken wij Nieuwsbegrip en Lees Aardig.

Groep 4 - 8

Domein	Lesprogramma
Begrippen en taalverzorging	Leerlingen leren omgaan met begrippen rondom woordbenoeming (zelfstandig naamwoord, bijvoeglijk naamwoord, voorzetsel etc.), zinsontleding (onderwerp, gezegde, lijdend voorwerp etc.), leestekens, woorden rondom tekstkennis (onderwerp, hoofdgedachte etc.) en taal in communicatie (spreektempo, mimiek, etc.).
Lezen	Voortgezet lezen: bestaat uit het goed technisch leren lezen en het begrijpen van moeilijkere woorden en teksten. Naast het lezen thuis zijn er in het rooster momenten opgenomen waarin leerlingen oefenen met het vlot lezen van teksten die passen bij het thema waaraan gewerkt wordt. Begrijpend lezen: het aanleren van leesstrategieën en studievoordigheden waarbij steeds moeilijke teksten qua structuur, inhoud en opbouw worden gebruikt.
Mondelinge taalvaardigheid	Leerlingen presenteren eigen werk met opdrachten die steeds uitgebreider worden (eigen ervaring, poster, boek, PowerPointpresentatie of spreekbeurt over eigen gekozen onderwerp) en met onderwerpen die verder bij hun beleavingswereld vandaan liggen. Leerlingen leren het vertellen van hun mening uitbreiden door het houden van discussies over actuele onderwerpen (dichtbij, op school of in de samenleving). Ze luisteren hierbij naar andere leerlingen en reageren op de juiste wijze met argumenten of een bevestigende reactie.
Schrijven	Leerlingen leren een schrijfplan te maken waarbij zij nadenken over wie/wat/waar/wanneer/waarom/hoe-vragen. Tijdens het schrijven gebruiken de kinderen de inleiding- kern- slot-indeling. Na het schrijven controleren ze hun verhaal en passen dit onder leiding van de leerkracht aan. Spelling wordt de opbouw gevolgd van Taal actief, waarbij leerlingen oefenen met de afspraken die aangeboden worden vanuit de Nederlandse spelling.
Woordenschat	Woordenschatuitbreiding vindt plaats aan de hand van de thema's van Taal actief en begrijpend lees teksten.

Evaluatie

Ook in groep 4 tot en met 8 maken wij gebruik van methode gebonden toetsen en dictees. Daarnaast gebruiken wij de volgende toetsen van het Cito Leerlingvolgsysteem:

- Leestoetsen AVI
- Spelling
- Werkwoordspelling (vanaf midden groep 7)
- Begrijpend lezen (vanaf groep 5)

In Nederland worden leerlingen gedurende groep 8 getoetst in verband met de aanmelding voor het voortgezet onderwijs. NTC-scholen als de onze mogen niet deelnemen aan de Centrale Eindtoets groep 8.

Voortgezet Onderwijs (VO 1 tot en met 4)

Pedagogische aanpak en lesmethodes

In het voortgezet onderwijs wordt gewerkt met de methode "Nieuw Nederlands "(5e editie). Algemene vaardigheden als luisteren, spreken, schrijven, lezen, spelling, woordenschat en grammatica.

VO 1 -3

Domein	Lesprogramma
Begrippen en taalverzorging	Woorden - bijvoorbeeld: neologisme, persoonlijk, bezittelijk, aanwijzend, vragend voornaamwoord. Woordgroepen en zinnen - bijvoorbeeld: mededelende, gebiedende, enkelvoudige/samengestelde zin. Betekenenissen - bijvoorbeeld: metafoor, stijlfiguur, pleonasme, tautologie, parafrase, ironie. Tekstkennis - bijvoorbeeld: tekstverband, vertelperspectief, interpretatie, hyperlink, debat, literatuur. Taal in communicatie - bijvoorbeeld: medium, interactie, verbale/non-verbale communicatie, objectief-subjectief taalgebruik. Taalleerproces - bijvoorbeeld: transfer, woordleer-strategieën, taalbeschouwing.
Lezen	Informatieve teksten - nieuwsberichten en informatieve artikelen in Nederlandse en/of Vlaamse media, schema's en notities. Betogende- en beschouwende teksten - ingezonden brieven en artikelen in Nederlandse en/of Vlaamse media Instructies - complexe gebruiksaanwijzingen bij onbekende apparatuur en bijsluiters. Correspondentie - mededelingen en formulieren van instanties. Verhalende teksten - romans, verhalen en strips over maatschappelijke thema's en psychologische problemen. Poëzie - poëzie met verhalende inhoud, metaforen en complexe(re) stijlfiguren.
Mondelinge taalvaardigheid	Informatieve teksten - begrijpen van documentaires, presentaties (geven), toespraken, (nieuws)berichten en informatieve programma's over abstracte maar vertrouwde onderwerpen. Betogende en beschouwende teksten - begrijpen van reclameboodschappen en discussieprogramma's over vertrouwde onderwerpen. Instructieve teksten - opvolgen van uitleg en instructiefilms. Expressieve teksten Begrijpen en/of voordragen van podcast, luisterboeken, poëzie, voordrachten, liedteksten en vlogs. Spelling: Voor werkwoordspelling, interpunctie en hoofdlettergebruik geldt dat de regels worden verworven tot een vrijwel automatische beheersing.
Schrijven	Informatieve teksten - verslagen en werkstukken over vertrouwde onderwerpen, op basis van informatie uit verschillende bronnen. Betogende en beschouwende teksten - advertenties, opiniërende blogs, ingezonden brieven of artikelen op basis van informatie uit verschillende bronnen. Instructieve teksten - draaiboeken, handleidingen of stappenplannen, routebeschrijvingen en uitgebreidere recepten. Correspondentie - informele en formele e-mails en brieven. Expressieve teksten - persoonlijke en fictionele teksten in de vorm van verhalen, gedichten, dagboeken of scripts.
Woordenschat	Verwerven functie- en inhoudswoorden uit de schooltaal. Verwerven nieuwe betekenisnetwerken binnen een betekenisvolle context. Passen strategieën voor het uitbreiden van de woordenschat zelfstandig toe.

Domein	Lesprogramma
Lezen	Informatieve teksten - rapporten, verslagen en informatieve artikelen over hedendaagse vraagstukken in Nederlandse en/of Vlaamse media Betogende- en beschouwende teksten over hedendaagse vraagstukken in Nederlandse en/of Vlaamse media. Instructies - digitale procedures. Correspondentie - brochures en voorlichtingsmateriaal van instanties. Verhalende teksten - literaire romans en verhalen. Poëzie - algemeen bekende literaire gedichten.
Mondelinge taalvaardigheid (luisteren & spreken)	Informatieve teksten - begrijpen van verslagen, presentaties, toespraken, (nieuws)berichten en informatieve programma's over minder vertrouwde, abstracte onderwerpen. Betogende en beschouwende teksten/gesprekken - begrijpen van discussieprogramma's over minder vertrouwde, abstracte onderwerpen. Instructieve teksten - opvolgen van complexe uitleg en instructiefilms. Menings- en besluitvormende gesprekken - voeren van formele discussies over minder bekende onderwerpen.
Schrijven	Informatieve teksten - verslagen en werkstukken over vertrouwde onderwerpen, op basis van informatie uit verschillende bronnen. Betogende en beschouwende teksten - advertenties, opiniërende blogs, ingezonden brieven of artikelen op basis van informatie uit verschillende bronnen. Instructieve teksten - draaiboeken, handleidingen of stappenplannen, routebeschrijvingen en uitgebreidere recepten. Correspondentie - informele en formele e-mails en brieven. Expressieve teksten - persoonlijke en fictionele teksten in de vorm van verhalen, gedichten, dagboeken of scripts.
Woordenschat	Verwerven functie- en inhoudswoorden uit de schooltaal. Verwerven nieuwe betekenisnetwerken binnen een betekenisvolle context. Passen strategieën voor het uitbreiden van de woordenschat zelfstandig toe.

Evaluatie

In klas 1 tot en met 3 wordt ieder hoofdstuk afgesloten met een toets of er is een afsluitende opdracht.

Binnen het VO kunnen de leerlingen ook werken aan het behalen van certificaten, die een duidelijk beeld geven van hun taalvaardigheid in het Nederlands. Dit is vaak gewenst wanneer ze gaan studeren in Nederland/België. Wij zetten hieronder enkele mogelijkheden op een rij:

Cultuuronderwijs

Het onderwijs in Nederlandse cultuur heeft als doel het in stand houden en versterken van de verbondenheid met de Nederlandse/Belgische cultuur om een succesvolle terugkeer naar Nederland/België te bevorderen. Voor het cultuuronderwijs worden als bronnen de actuele thema's van Nieuwsbegrip, het Jeugdjournaal, geschiedenis stripboeken gebruikt en worden de thema's Sinterklaas, Koningsdag uitgebreid behandeld. Bovendien biedt het internet een breed scala aan mogelijkheden. De website entoen.nu is bijvoorbeeld ideaal om te gebruiken tijdens geschiedenislessen.

Als aanvulling op de reguliere lessen organiseren wij als NTSL een aantal zaterdagactiviteiten.

Voor het organiseren van culturele activiteiten zoals Kinderboekenweek, Sinterklaas, Koningsdag en de Belgische

namiddag, worden er gaandeweg het schooljaar werkgroepen gevormd bestaande uit de leerkracht, bestuursleden en ouders, die de organisatie voor hun rekening nemen. Locatie en tijdstip van deze activiteiten worden steeds tijdig gecommuniceerd.

1. Certificaat Nederlands als Vreemde Taal

De leerlingen vanaf VO 4 krijgen in mei de gelegenheid het examen voor het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT) af te leggen. CNaVT onderscheidt 5 taalniveaus. De leerling kan naar een bepaald niveau toewerken en hiervoor evaluatie vragen. Het niveau STRT is een geldend taalcertificaat voor toelating tot het onderwijs aan steeds meer Nederlandse en Belgische hogescholen en universiteiten. Leerlingen die geen lessen volgen mogen zich ook inschrijven voor dit examen, hiervoor worden dan wel kosten in rekening gebracht. Als school raden wij leerlingen aan zich voor dit examen in te schrijven.

2. IB-Nederlands

NTSL biedt geen IB-onderwijs aan. De inhoud van het IB-programma is te vinden op de website <http://www.ibo.org/diploma/>. Verder zijn er verschillende instanties in Nederland die online begeleiding aanbieden bij het IB Nederlands traject:
www.wereldschool.nl/ib-programma-op-internationale-school
www.edufax.nl/nl/diensten/afstandsonderwijs-ntc-online/vo-bovenbouw
http://ibid.education/nl_NL/aanbod/overig-aanbod/
www.stchtingnob.nl

De NTSL biedt echter wel de mogelijkheid aan (wanneer er ruimte is binnen de VO groep) voor leerlingen die een IB programma Nederlands op afstand doen hun eigen leerlijn/werk te maken binnen de VO uren. Zij krijgen dan begeleiding/instructie van de leerkracht. De verantwoordelijkheid van het totale IB-programma blijft echter wel bij de ouders.

In deze paragraaf vind je een opsomming van de kwaliteitsindicatoren en aandachtspunten die naar voren zijn gekomen uit de evaluatie van ons onderwijskundig beleid. Ook staan hier de punten bij die uit het ZelfEvaluatieInstrument kwamen.

Als school streven wij er naar de komende jaren beter zicht te krijgen op het vervolgsucces van leerlingen die onze school hebben verlaten.

Aandachtspunt	Prioriteit
De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	hoog
De school verzamelt systematisch gegevens over het vervolgsucces van leerlingen die de school verlaten hebben.	hoog

8 Personeelsbeleid

De NTSL contractueert enkel bevoegde leerkrachten met minimaal een diploma PABO of leerkracht Nederlandse taal. Als school zijn wij altijd in staat geweest bevoegde leerkrachten te contractueren.

Aangezien wij kleuter, PO en VO onderwijs aanbieden streven wij er naar een leerkracht te vinden die een brede ervaring heeft. Waar wij een leerkracht vinden die jarenlange ervaring in het NTC onderwijs heeft, is deze ervaring meestal wel aanwezig. Zo niet dan zoeken wij iemand met ervaring in het primair onderwijs met het zwaartepunt in de bovenbouw van het PO waardoor de overgang naar het VO onderwijs goed te doen is.

Als school streven wij naar voortdurende professionalisering. Dit krijgt vorm door het volgen van de NOB bijscholing voor leerkrachten, en waar mogelijk bestuursleden, en door het bijwonen van de NOB regiokonferenties.

Professionalisering kan ook plaatsvinden via e-mail, Webinars, regiobijeenkomst met andere NTC scholen, contacten

met o.a. de Stichting NOB etc.

Bij de start van een contract wordt de leerkracht/directeur geïntroduceerd bij de oude leerkracht/directeur om de overdracht zo soepel mogelijk te laten verlopen. De voorzitter zal ook betrokken zijn bij de overdracht.

Het bestuur zal zoveel mogelijk de start in Zambia begeleiden, denk hierbij onder andere aan visum en hulp bij huisvesting.

Er vindt 1 keer per jaar een functioneringsgesprek plaats. In de tussentijd zal de voorzitter van het bestuur als klankbord functioneren en gesprekken aangaan mocht dat nodig zijn

Binnen de NTSL werken we met een 3 koppig bestuur, eventueel uitgebreid met een 4de lid voor de zaterdag activiteiten, en met een directeur/leerkracht, eventueel uitgebreid met een extra part-time leerkracht als de financiën/leerlingen aantal dit toelaat.

Het huidige bestuur wil vooral een beleidsbepalend bestuur zijn. Het bestuur wil met name verantwoordelijk zijn voor het lange termijn beleid van de school. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het schoolplan en zij beheert ook de financiën van de school.

Het onderwijs is de primaire taak van de directeur/leerkracht. De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden die aan de directeur/leerkracht gemandateerd zijn, zijn vastgelegd in het directiestatuut. De taken van de directeur/leerkracht zijn eveneens beschreven in het arbeidscontract met bijbehorende taakomschrijving.

Twee maal per jaar komen alle leden, bestuur en directie samen tijdens de Algemene Ledenvergadering. Tijdens deze vergaderingen worden beleidszaken besproken en geaccordeerd.

Het aantal uren voor de directeur/leerkracht ligt op 40 uur, hiervan zijn er 17 lesgebonden en de ander uren zijn voor verdeelt over lesvoorbereiding, directietaken en ondersteuning van het onderwijsteam.

De werkverdeling tussen directeur/leerkracht, bestuur en ouders (als vrijwilligers) werkt prima op de NTSL, als het aantal leerlingen de komende jaren niet significant verandert zal aan deze taakverdeling waarschijnlijk niet veel veranderen.

De NTSL is een relatief kleine school, met gemiddeld tussen de 30-40 leerlingen. Met dit leerlingenaantal kunnen wij 1 full-time directeur/leerkracht contracteren. In het schooljaar 2019-2020 zijn wij in staat om een part-time leerkracht aan te nemen voor de VO groep en voor 2 proefklassen (ouder- en VO 5 groep).

Wat betreft personeelsbeleid zijn de lijnen relatief kort. Het contract met de directeur/leerkracht heeft een duur van 2 jaar en kan na evaluatie verlengd worden met telkens 1 jaar. Gedurende het schooljaar zal de voorzitter regelmatig in contact staan met de directeur/leerkracht en zal er tevens een functioneringsgesprek plaatsvinden.

Het bestuur heeft een aantal kwaliteitsindicatoren waarnaar gekeken zal worden in de beoordeling over het functioneren van de directeur/leerkracht en evt. andere leerkrachten.

Belangrijke indicators zijn de toetsgegevens. Hierbij wordt met name gekeken naar de groei die een leerling door heeft gemaakt het afgelopen jaar. Met de specifieke leerlingen populatie van de NTSL zijn er redelijk veel leerlingen die laag scoren op de standaard toetsen, derhalve is het belangrijk te kijken naar de groei die een leerling doormaakt.

Mocht het zo zijn de de groei van een leerling tegenvalt, dan wordt er gekeken wat de oorzaak is, is dit persoonlijk of ligt het aan het geboden onderwijs. Mochten er meerdere leerlingen een stagnatie zien in hun groei dan kan dit een teken zijn van een zwak onderwijs systeem.

De afgelopen jaren laten een positief beeld zien van de groei die de leerlingen op de NTSL doormaken.

Ander indicatoren zijn; ouderenquêtes, mondelinge spreekvaardigheid van de leerlingen en methode gebonden toetsen.

9 Organisatiebeleid

Het huidige bestuur wil vooral een beleidsbepalend bestuur zijn. Het bestuur wil met name verantwoordelijk zijn voor het lange termijn beleid van de school. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het schoolplan en zij beheert ook de

alle financiën van de school.

Bestuursleden worden voor 1 jaar benoemd en zijn automatisch hernoembaar na die periode.

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en eventueel een zaterdag-activiteiten lid.

De laatste jaren hebben wij veel wisselingen gezien in het bestuur, dit vanwege verhuizingen. In de komende jaren hopen we op meer stabiliteit door bestuursleden te recrutereren die permanent in Lusaka wonen.

Bijlagen

1. Organigram NTSL

In deze paragraaf vind je een opsomming van de kwaliteitsindicatoren en aandachtspunten die naar voren zijn gekomen uit de evaluatie van ons organisatie beleid. Ook staan hier de punten bij die uit het ZelfEvaluatieInstrument kwamen.

10 Financieel beleid

Met betrekking tot het financiële beleid kan het volgende worden opgemerkt:

- De basis voor de inkomsten vormt de leerlingenpopulatie. Tijdens de ALV in mei wordt de hoogte van het lesgeld vastgesteld voor het komende jaar. De penningmeester zorgt ervoor dat gewerkt wordt met up-to-date leerlingenlijsten en dat de schoolgelden tijdig worden geïnd. Tevens verzorgt de penningmeester de subsidieaanvraag via stichting NOB.
- De uitgaven worden nauwlettend gevolgd door het bestuur. De penningmeester overlegt tijdens iedere bestuursvergadering een financieel overzicht. Het is voor een kleine school als de NTSL van groot belang dat de kosten goed worden beheerst. In de afgelopen jaren is dit gebeurd hetgeen heeft geresulteerd in een gezonde financiële situatie.
- Tijdens de ALV van mei wordt de begroting van het komende jaar besproken en goedgekeurd. Tijdens de ALV in oktober/november worden de jaarrekening van het afgelopen jaar besproken en geaccordeerd.
- De school heeft besloten om een financiële reserve aan te houden, die voldoende is om aan alle uitstaande verplichtingen gedurende een jaar te voldoen gezien mogelijke fluctuaties in de inkomsten.
- De kascommissie, bestaande uit 2 leden, controleert 2 keer per jaar de financiën van de NTSL

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het bestuur in samenwerking met de schoolleider vastgesteld. De vastgestelde begroting is leidend. Onze plannen voor de komende schoolplanperiode zijn afgestemd op de begroting. Schuiven binnen de begroting wordt soms gedaan, mits in overeenstemming met de doelen van de school. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De NTSL heeft 2 inkomstenbronnen op dit moment, het grootste deel komt uit het door ouders betaalde schoolgeld en het tweede gedeelte komt van de subsidie van de Nederlandse overheid.

In deze paragraaf vind je een opsomming van de kwaliteitsindicatoren en aandachtspunten die naar voren zijn gekomen uit de evaluatie van ons financieel beleid. Ook staan hier de punten bij die uit het ZelfEvaluatieInstrument kwamen.

11 Kwaliteitszorg

Op de NTSL houden wij voortdurend de kwaliteit van het onderwijs in de gaten. Dit doen door geplande instrumenten te gebruiken maar ook op ad hoc basis.

Het bestuur bespreekt met het onderwijskundig team regelmatig de ontwikkelingen op de school. Er wordt onder andere gekeken naar de voortgang van de leerlingen en de tevredenheid van de leerlingen en leerkracht(en). Tevens worden de meetbare resultaten van de leerlingen bekeken om te zien of de gewenste groei plaats vindt en, waar dit achterblijft, wat de oorzaak hier van is.

Het bestuur houdt de vinger aan de pols bij de ouders om vroeg problemen te signaleren maar zeker ook om de positieve signalen op te vangen.

Er wordt naar gestreeft om een ouderenquête eens per 2 jaar te houden.

Het 4 jaarlijkse inspectie bezoek wordt gebruikt om evt. veranderingen door te voeren en als ijkpunt voor de kwaliteit van de school

Het schoolbestuur handelt en besluit integer en rechtmatig en draagt zorg voor een integere bedrijfsvoering.

Er is een duidelijk taakverdeling tussen het bestuur en de directeur/leerkracht.

Het bestuur zorgt er voor dat er bekwaam en bevoegd personeel wordt aangenomen.

Het bestuur is integer en bestuurleden oefenen hun bestuurstaken uit gericht op het belang van de school.

Onze school heeft op 12 en 13 2018 een schoolbezoek gehad van de onderwijsinspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Het volgende inspectieonderzoek zal plaatsvinden rond 2022.

Bijlagen

1. Inspectierapport 2018 PO
2. Inspectierapport 2018 VO

In deze paragraaf vind je een opsomming van de kwaliteitsindicatoren en aandachtspunten die naar voren zijn gekomen uit de evaluatie van onze kwaliteitszorg. Ook staan hier de punten bij die uit het ZelfEvaluatieInstrument kwamen.

Het schoolbestuur streeft er naar om de de kwaliteit van het onderwijs systematischer te meten dan in de afgelopen jaren is gedaan. Verder wil het bestuur een duidelijk verbeterplan, met meetbare doelen, opstellen na aanleiding van deze metingen

Aandachtspunt	Prioriteit
De school meet systematisch de kwaliteit van het onderwijs en stelt naar aanleiding hiervan een verbeterplan op.	hoog
De verbeterplannen bevatten meetbare doelen.	hoog

12 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Overzicht van ons onderwijskundig beleid	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	hoog
	De school verzamelt systematisch gegevens over het vervolgsucces van leerlingen die de school verlaten hebben.	hoog
Overzicht van onze kwaliteitszorg	De school meet systematisch de kwaliteit van het onderwijs en stelt naar aanleiding hiervan een verbeterplan op.	hoog
	De verbeterplannen bevatten meetbare doelen.	hoog

13 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 28TY
Naam: NTSL Zambia
Adres: -
Postcode: -
Plaats: Lusaka - Zambia

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 28TY
Naam: NTSL Zambia
Adres: -
Postcode: -
Plaats: Lusaka - Zambia

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
